

关于办理遗失毕业证书（学位证书）证明的规定

一、情况说明

毕业证书和学位证书只有一份，遗失后不能补办原件，只能补办毕业证明书和学位证明书，两者具有同等法律效力。

二、办理遗失学历学位证明书需提交的材料

1、补办遗失学历学位证明申请：正确写明入学信息、毕业信息、丢失原因，并**明确申明证书未被任何单位扣押**，及补办何种证明。

2、本人身份证原件、复印件。

3、个人2寸照片2张（不能红底）+电子照片（与纸质照片同版，16K以内）

4、若非本人来办理，代办人需携带身份证原件及复印件和委托人手写的委托书，委托书需写在委托人身份证复印件反面，格式如下：

委托人身份证复印件反面

委托书

本人***，身份证号码*****，委托****，身份证号*****，代为办理和领取毕业证明书（或学位证明书）。

特此证明。

日期：

本人签名：

5、其他注意事项：

99年之后的学历、00年之后的学位补办，数据库查询属实的，当场办理；

99年之前的学历、00年之前的学位，我处无数据库可查，需到档案馆查档后开具相应档案材料后办理。

三、办理地点及时间：

办理地点：办公楼 113

办理时间：周一到周五工作时间